ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: Centro Comunidad Cuidado Hogar Casa Nostra | Localidad: Tunjuelito | Año: 2024 | Fase: I II X

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero												
Febrero												
Marzo												
Abril												
Mayo												
Junio	11	41.	89.	0	51	19	0	211	2.686.	004	walter	Diaraf.
Julio	8	21	62.	0	43.	7.	0	141	2.835	004	walter	Diaraf.
Agosto	22.	13	74.	0	21.	8	0	138	2.834	004	walter	Diaraf.
Septiembre	18	14.	76.	0	28	11.	0.	147	2.799.	004	walter.	Diaraf.
Octubre	15	0	85.	0.	43.	13.	0	156	2.809	004	walter	Diaraf.
Noviembre	21	0.	93.	0	32	16.	0.	162	2.642	004	walter	Diaraf
Diciembre	32.	0	89.	0.	29.	21.	0	171	2.699.	004	walter.	Diaraf

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.

Scanned with OKEN Scanner